**2024年部门预算信息公开目录**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 3](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 5](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 6](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 8](#_Toc_2_2_0000000005)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 9](#_Toc_2_2_0000000006)

[部门预算政府性基金预算财政拨款支出表 11](#_Toc_2_2_0000000007)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 12](#_Toc_2_2_0000000008)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 13](#_Toc_2_2_0000000009)

**部门预算信息公开情况说明**

一、部门职责及机构设置情况 14

二、部门预算安排的总体情况 16

三、机关运行经费安排情况 16

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 17

五、部门整体绩效目标 17

六、部门项目预算安排情况及绩效目标 21

七、政府采购预算情况 27

八、国有资产信息 27

九、名词解释 27

十、其他需要说明的事项 29

部门预算收支总表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 744.59 | 一、一般公共服务支出 | 654.04 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、单位资金 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 42.79 |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 12.72 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 35.03 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 744.59 | 本年支出合计 | 744.59 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 744.59 | 支出总计 | 744.59 |

部门预算收入总表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 本年收入 | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 744.59 | 744.59 | 744.59 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 654.04 | 654.04 | 654.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20105 | 统计信息事务 | 654.04 | 654.04 | 654.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010501 | 行政运行 | 491.88 | 491.88 | 491.88 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2010502 | 一般行政管理事务 | 32.16 | 32.16 | 32.16 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 2010505 | 专项统计业务 | 50.00 | 50.00 | 50.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2010507 | 专项普查活动 | 80.00 | 80.00 | 80.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 208 | 社会保障和就业支出 | 42.79 | 42.79 | 42.79 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 42.79 | 42.79 | 42.79 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 42.79 | 42.79 | 42.79 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 210 | 卫生健康支出 | 12.72 | 12.72 | 12.72 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 12.72 | 12.72 | 12.72 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 2101101 | 行政单位医疗 | 12.72 | 12.72 | 12.72 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 221 | 住房保障支出 | 35.03 | 35.03 | 35.03 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 22102 | 住房改革支出 | 35.03 | 35.03 | 35.03 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 2210201 | 住房公积金 | 35.03 | 35.03 | 35.03 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 744.59 | 582.43 | 162.16 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 654.04 | 491.88 | 162.16 |  |  |  |
| 3 | 20105 | 统计信息事务 | 654.04 | 491.88 | 162.16 |  |  |  |
| 4 | 2010501 | 行政运行 | 491.88 | 491.88 |  |  |  |  |
| 5 | 2010502 | 一般行政管理事务 | 32.16 |  | 32.16 |  |  |  |
| 6 | 2010505 | 专项统计业务 | 50.00 |  | 50.00 |  |  |  |
| 7 | 2010507 | 专项普查活动 | 80.00 |  | 80.00 |  |  |  |
| 8 | 208 | 社会保障和就业支出 | 42.79 | 42.79 |  |  |  |  |
| 9 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 42.79 | 42.79 |  |  |  |  |
| 10 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 42.79 | 42.79 |  |  |  |  |
| 11 | 210 | 卫生健康支出 | 12.72 | 12.72 |  |  |  |  |
| 12 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 12.72 | 12.72 |  |  |  |  |
| 13 | 2101101 | 行政单位医疗 | 12.72 | 12.72 |  |  |  |  |
| 14 | 221 | 住房保障支出 | 35.03 | 35.03 |  |  |  |  |
| 15 | 22102 | 住房改革支出 | 35.03 | 35.03 |  |  |  |  |
| 16 | 2210201 | 住房公积金 | 35.03 | 35.03 |  |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 744.59 | 一、一般公共服务支出 | 654.04 | 654.04 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 42.79 | 42.79 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 12.72 | 12.72 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 35.03 | 35.03 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 744.59 | 本年支出合计 | 744.59 | 744.59 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 744.59 | 支出总计 | 744.59 | 744.59 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 744.59 | 582.43 | 162.16 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 654.04 | 491.88 | 162.16 |
| 3 | 20105 | 统计信息事务 | 654.04 | 491.88 | 162.16 |
| 4 | 2010501 | 行政运行 | 491.88 | 491.88 |  |
| 5 | 2010502 | 一般行政管理事务 | 32.16 |  | 32.16 |
| 6 | 2010505 | 专项统计业务 | 50.00 |  | 50.00 |
| 7 | 2010507 | 专项普查活动 | 80.00 |  | 80.00 |
| 8 | 208 | 社会保障和就业支出 | 42.79 | 42.79 |  |
| 9 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 42.79 | 42.79 |  |
| 10 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 42.79 | 42.79 |  |
| 11 | 210 | 卫生健康支出 | 12.72 | 12.72 |  |
| 12 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 12.72 | 12.72 |  |
| 13 | 2101101 | 行政单位医疗 | 12.72 | 12.72 |  |
| 14 | 221 | 住房保障支出 | 35.03 | 35.03 |  |
| 15 | 22102 | 住房改革支出 | 35.03 | 35.03 |  |
| 16 | 2210201 | 住房公积金 | 35.03 | 35.03 |  |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | 一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 582.43 | 527.54 | 54.89 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 456.96 | 456.96 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 117.83 | 117.83 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 112.90 | 112.90 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 51.10 | 51.10 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 66.17 | 66.17 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 42.79 | 42.79 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 12.72 | 12.72 |  |
| 9 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 5.73 | 5.73 |  |
| 10 | 30113 | 住房公积金 | 35.03 | 35.03 |  |
| 11 | 30199 | 其他工资福利支出 | 12.68 | 12.68 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 54.89 |  | 54.89 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 16.28 |  | 16.28 |
| 14 | 30202 | 印刷费 | 0.50 |  | 0.50 |
| 15 | 30207 | 邮电费 | 15.02 |  | 15.02 |
| 16 | 30211 | 差旅费 | 0.20 |  | 0.20 |
| 17 | 30213 | 维修(护)费 | 0.50 |  | 0.50 |
| 18 | 30216 | 培训费 | 1.82 |  | 1.82 |
| 19 | 30217 | 公务接待费 | 0.31 |  | 0.31 |
| 20 | 30228 | 工会经费 | 2.72 |  | 2.72 |
| 21 | 30229 | 福利费 | 3.04 |  | 3.04 |
| 22 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 2.50 |  | 2.50 |
| 23 | 30239 | 其他交通费用 | 9.60 |  | 9.60 |
| 24 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 2.40 |  | 2.40 |
| 25 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 70.58 | 70.58 |  |
| 26 | 30302 | 退休费 | 70.51 | 70.51 |  |
| 27 | 30309 | 奖励金 | 0.07 | 0.07 |  |

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 410大厂回族自治县统计局 | 预算年度：2024 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | “三公”经费小计 | 2.81 | 2.81 |  |  |
| 2 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 3 |  其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 |  其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 | 二、公务用车购置及运维费 | 2.50 | 2.50 |  |  |
| 6 |  其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 7 |  公务用车运行维护费 | 2.50 | 2.50 |  |  |
| 8 | 三、公务接待费 | 0.31 | 0.31 |  |  |

第一部分 大厂回族自治县统计局2024年部门预算信息公开情况说明

大厂回族自治县统计局2024年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将大厂回族自治县统计局2024年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

 (一)组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

(二)拟订统计工作方面的地方性管理办法和统计改革方案，制定全县统计改革、统计建设规划、统计调查计划和统计调查制度，贯彻执行监督检查统计法律、法规实施情况，指导全县统计工作。组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假。

(三)贯彻执行国家和省、市国民经济核算制度，组织实施全县国民经济核算、资产负债核算和投入产出调查，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全县国民经济核算工作。

(四)组织完成国家和省、市部署的人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

(五)组织实施全县农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、县镇村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

(六)组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津部分区（县）等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

(七)综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

(八)组织全县各部门的经济、社会、科技统计调查，统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息。组织建立统计信息共享制度和发布制度。

(九)对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

(十)依法依规管理县级政府部门统计调查项目。指导专业统计基础工作、统计基层业务和规范化建设。组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估。

(十一)加强基层统计人员培训，指导全县统计专业技术队伍建设。指导所属事业单位组织实施名录库建设、资料管理等工作。

(十二)组织实施规模以下工业抽样调查、规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查、规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查，规模以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

(十三)承办县委、县政府和上级统计部门交办的其他任务。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 大厂回族自治县统计局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。大厂回族自治县统计局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2024年预算收入744.59万元，其中：一般公共预算收入744.59万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映大厂回族自治县统计局年度部门预算中支出预算的总体情况。2024年支出预算744.59万元，其中基本支出582.43万元，包括人员经费527.54万元和日常公用经费54.89万元；项目支出162.16万元，主要为专项统计调查经费50万元、政府购买服务人员经费28万元、网络运行及设备维护经费4.16万元、第五次全国经济普查经费80万元。

3、比上年增减情况

2024年预算收支安排744.59万元，较2023年预算增加35.42万元，其中：基本支出减少19.78万元，主要为人员经费支出；项目支出增加55.20万元，主要为第五次全国经济普查经费和专项统计调查经费。

三、机关运行经费安排情况

2024年，我部门机关运行经费共计安排54.89万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排2.81万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费2.50万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费2.50万元)；公务接待费0.31万元。与2023年相比减少0.01万元，增减变化的主要原因是厉行节约，节省开支。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

2024年统计局总体发展规划目标是加强顶层设计和系统谋划，合理配置和统筹使用统计资源，建立质量可靠、数据协调、组织合理、运行高效的统计制度方法体系、统计指标体系和统计管理体系。以建设现代化服务型统计为目标，着力深化改革创新，着力加强统计求实，着力提升服务水平，全力加快统计六大体系建设，为提高发展的质量和效益、实现大厂绿色崛起提供优质统计服务。2024年做好统计决策咨询服务，开发编印不少于2类统计资料，各专业统计分析、信息等不少于20篇。重点完成服务业、工业、投资专业统计工作，投入产出调查，城乡住户抽样调查，能源统计，全面建设小康社会监测等国民经济核算、统计调查和统计政务管理工作。

（二）分项绩效目标

2024年，我局主要职责是完成国民经济核算、统计调查和统计政务管理工作，重点完成城乡住户抽样调查、能源统计，服务业调查，投入产出调查，能源统计，全面建设小康社会监测等国民经济核算、统计调查和统计政务管理工作，为政府提供相关统计数据和统计分析，为县委、县政府社会经济决策提供相关资料。

1、国民经济核算绩效目标情况

在全县开展GDP核算、资产负债核算工作。

绩效目标：完成全县年度数据的测算审核认定工作；完成全县季度数据的测算审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。

绩效指标：统计信息上报量不少于5篇，统计信息发布量不少于2篇。

2、统计调查绩效目标情况

组织工业、农业、社会、教育、节能、卫生等涉及相关行业的专项统计调查监测，收集、整理统计数据，提供咨询建议。

绩效目标：组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议。

绩效指标：统计资料开发编印种类不少于2类，统计专业分析、信息等数量不少于20篇。

3、统计政务管理绩效目标情况

保障机关日常运转，健全全县统计法制建设，严格查处统计违法现象，开展统计基层基础建设，指导全县统计专业技术队伍建设，协助有关部门组织管理统计专业技术资格。

绩效目标：开展统计执法检查和培训工作，防范统计违法现象的发生；拟定全县统计教育培训制度、规划等，统一归口管理指导全县统计教育培训工作。

绩效指标：统计法律法规宣传和执法各不低于1次，统计专业知识培训不低于100人次。

（三）工作保障措施

1、统计业务保障措施

指导专业统计基础工作、统计基层业务和规范化建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估；将全县地域划分为城镇和乡村，并赋予城乡属性代码。健全统计网络，加强统计队伍建设；加强业务建设，保证源头数据数出有据、真实可靠，统计数据质量不断提高；推进信息化建设，建成县级网络管理和信息安全防护系统。

强化“视统计数据质量为生命”的理念，以统计数据求真求实专项行动为抓手，切实加强数据生产管理。建立由源头保障机制、流程控制机制、质量评估机制三位一体的数据质量管理体系，对制度设计、数据采集、审核验收、数据评估、数据发布等各环节进行全程管理。

及时开展各项目统计监测任务。按时完成统计监测报告。完善数据质量控制办法，强化数据审核评估，统计监测结果真实可信。

每月度对全县经济运行情况进行分析，撰写主要数据简要分析、《统计月报》并及时上报县领导。组织统计分析工作，对统计分析、统计月报进行编核、审批、备案，对局机关统计分析工作进行评比。

加大执法检查力度。建立统计业务与执法检查协调联动机制，加大执法检查频次，组织开展文化产业、服务业等专项执法检查确保数据质量。

2、财务管理保障措施

2024年，我局将更加重视和支持财务工作，认真贯彻国家和县有关财经方针、政策，根据国家、省市和县财政的要求，在严格执行上级政策的基础上，以创新的精神健全和完善各项制度和办法，全面推进财务管理工作的开展，进一步加强内控管理，规范财会基础工作，提高财会工作质量，积极适应新形势，以科学发展观为指导全面分析新问题，以改革的思路寻求解决问题的新途径新举措，在预算管理上，按照县财政要求，进一步科学编制、细化预算，均衡支出，严格执行上级和县财政法律、法规和财务规章制度；厉行节约，量入为出，严格审批，保证重点，制止奢侈浪费，注重资金使用效益，为统计事业的健康发展做出新的贡献。

六、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、第五次全国经济普查经费绩效目标表

|  |
| --- |
| 单位：万元 |
| 项目编码 | 13102824P002629101996 | 项目名称 | 第五次全国经济普查经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 80.00 | 其中：财政 资金 | 80.00 | 其他资金 |  |
| 用于普查时选调（聘）普查员和普查指导员分级开展培训、做好普查小区划分及培训、准备调查表及数据处理设备等物资、开展广泛宣传等对普查登记项目进行全面保障。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 10% | 30% | 60% | 100% |
| 绩效目标 | 1.通过普查全面调查了解我国第二产业和第三产业的发展规模及布局，了解我国产业组织、产业结构、产业技术的现状以及各生产要素的构成，进一步查实服务业、战略性新兴产业和小微企业的发展状况，摸清我国各类单位的基本情况，全面更新覆盖国民经济各行业的基本单位名录库、基础信息数据库和统计电子地理信息系统。通过普查，进一步夯实统计基础，健全统计工作的部门协调机制和信息共享机制，为加强和改善宏观调控，加快经济结构战略性调整，科学制定中长期发展规划，提供科学准确的统计信息支持。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 见习岗、临时工数量 | 见习岗、临时工数量 | 5人 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 标语牌数量 | 标语牌数量 | 250个 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 手提袋数量 | 手提袋数量 | 10140个 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 信数量 | 信数量 | 35000张 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 培训手册数量 | 培训手册数量 | 2000本 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 调查表数量 | 调查表数量 | 90000张 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 普查员数量 | 普查员数量 | 1000人 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 培训人次 | 培训人次 | ≥1600人次 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 出差人次 | 出差人次 | ≥49人次 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 流量卡数量 | 流量卡数量 | 3000个 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 普查天数 | 普查天数 | 14.5天 | 项目实施计划 |
| 质量指标 | 考核合格通过率 | 合格人数占培训人数比率 | 100百分比 | 考核标准 |
| 时效指标 | 时间 | 完成时间 | ≤12月份 | 项目实施计划 |
| 成本指标 | 总成本 | 普查总成本 | 80万元 | 项目实施计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障经济普查数据准确率 | 保障经济普查数据准确率 | ≥98百分比 | 根据国家经济普查要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 综合满意度 | 服务对象综合满意度 | ≥95百分比 | 服务对象综合满意度调查问卷 |

2、网络运行及设备维护经费绩效目标表

|  |
| --- |
| 单位：万元 |
| 项目编码 | 13102824P00262910197Y | 项目名称 | 网络运行及设备维护经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 4.16 | 其中：财政 资金 | 4.16 | 其他资金 |  |
| 统计局及乡镇、园区、街道网络运行及设备维护费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 44% | 63% | 81% | 100% |
| 绩效目标 | 1.通过接入互联网，可以按时、按质、高效的完成统计数据联网上报工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 互联网专线 | 互联网专线数量 | 9条 | 协议 |
| 质量指标 | 系统平台运维完好率 | 系统平台运维完好率 | ≥95百分比 | 协议 |
| 时效指标 | 支付时间 | 按季支付时间 | 4季度 | 协议 |
| 成本指标 | 总成本 | 支付运行维护总成本 | 4.16万元 | 协议 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 网络工作运行情况 | 保障网络系统升级优化，维持网络系统正常运行，提高上报效率。 | 影响程度较高 | 实际工作情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 综合满意度 | 服务对象综合满意度 | ≥95百分比 | 服务对象综合满意度调查问卷 |

3、政府购买服务人员经费绩效目标表

|  |
| --- |
| 单位：万元 |
| 项目编码 | 13102824P00262910196B | 项目名称 | 政府购买服务人员经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 28.00 | 其中：财政 资金 | 28.00 | 其他资金 |  |
| 5名政府购买服务人员的保险、工资、管理费及残保金。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 17% | 42% | 67% | 100% |
| 绩效目标 | 1.通过购买5名服务人员，更好地完成办公室计算机网络程序工作和普查工作。提升办公室计算机网络程序运行效果，使工作人员有效地完成工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 人数 | 政府采购人数 | 5人 | 根据工作需求 |
| 质量指标 | 出勤率 | 实际出勤天数占总天数的比率 | 100百分比 | 工作要求 |
| 时效指标 | 支付时间 | 按月支付工资、保险及管理费 | 12个月 | 项目实施计划 |
| 成本指标 | 总成本 | 支付购买服务人员总成本 | 28万元 | 预算明细 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 网络工作运行情况 | 网络工作运行情况 | 效果显著 | 实际工作情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 综合满意度 | 服务对象综合满意度 | ≥95百分比 | 服务对象综合满意度调查问卷 |

4、专项统计调查经费绩效目标表

|  |
| --- |
| 单位：万元 |
| 项目编码 | 13102824P00262910198J | 项目名称 | 专项统计调查经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 50.00 | 其中：财政 资金 | 50.00 | 其他资金 |  |
| 开展城乡住户调查、劳动力调查、人口变动调查、工业、农业、社会、教育、节能、卫生等涉及相关行业的专项统计调查监测。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 20% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.通过开展城乡住户调查、人口变动调查、工业、农业、社会、教育、节能、卫生等涉及相关行业的专项统计调查监测，及时了解基层情况和动态，收集、整理统计数据。更好的为政府提供相关统计数据和统计分析，为县委、县政府社会经济决策提供相关资料。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 记账户数 | 记账户数 | 100户 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 辅助调查员数 | 辅助调查员数 | 10人 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 流量卡数 | 流量卡数 | 100个 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 出差人数 | 出差人数 | 5人 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 培训人次 | 培训人次 | ≥200人次 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 调查户数 | 调查户数 | 500户 | 工作要求 |
| 数量指标 | 村居委会数 | 村居委会数 | 9个 | 工作要求 |
| 数量指标 | 印刷数量 | 印刷月报数量 | 1100本 | 工作要求 |
| 数量指标 | 印刷数量 | 印刷月报合订本数量 | 220本 | 工作要求 |
| 数量指标 | 印刷数量 | 印刷年鉴数量 | 300册 | 工作要求 |
| 数量指标 | 辅助调查员数 | 辅助调查员数 | 1人 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 流量卡 | 流量卡数量 | 1张 | 项目实施计划 |
| 数量指标 | 发放礼品户数 | 发放礼品户数 | 96户 | 项目实施计划 |
| 质量指标 | 培训考核合格通过率 | 合格人数占培训人数比率 | 100百分比 | 考核标准 |
| 时效指标 | 发放时间 | 按月、按季发放 | 1月、季 | 项目实施计划 |
| 成本指标 | 总成本 | 调查总成本 | 50万元 | 项目实施计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 统计准确率 | 原始数据抄录准确次数占抄录总次数的比率 | ≥95百分比 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 被调查人员满意度 | 被调查人员满意度 | ≥95百分比 | 满意度调查问卷 |

七、政府采购预算情况

部门政府采购预算

| 410大厂回族自治县统计局 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | 2024年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 上年结转结余 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

八、国有资产信息

大厂回族自治县统计局（含所属单位）上年末固定资产金额为118.63万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

| 410大厂回族自治县统计局 | 截止时间：2023-12-31 |
| --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 |  | 118.63 |
| 1、房屋（平方米） |  |  |
| 　　其中：办公用房（平方米） |  |  |
| 2、车辆（台、辆） |  |  |
| 3、单价在20万元以上的设备 |  |  |
| 4、其他固定资产 | 532 | 118.63 |

九、名词解释

1、**财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入：**缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入：**指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出：**包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费：**纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费：**是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。